



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ROMA
"TOR VERGATA"**

FACOLTÀ DI LETTERE E FILOSOFIA

**Master Universitario di I livello
in**

**"COMUNICAZIONE E TECNOLOGIE PER LO SVILUPPO
DEL TURISMO E DEI BENI CULTURALI"
(TECULTUR)**

Anno Accademico 2006-2007

Direttore del Master: Prof.ssa Elisabetta Zuanelli

Presso l'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" è attivata, in collaborazione con il ComIT (Centro Studi per la Comunicazione e l'Innovazione Tecnologica), per l'anno accademico 2006-2007, la prima edizione del Master Universitario di I livello in "Comunicazione e tecnologie per lo sviluppo del turismo e dei beni culturali".

Al termine del corso, ai partecipanti che abbiano ottemperato agli obblighi di frequenza e abbiano superato le prove previste sarà rilasciato il diploma di Master universitario di I livello in "Comunicazione e tecnologie per lo sviluppo del turismo e dei beni culturali".

FINALITÀ DEL CORSO

Il Master ha l'obiettivo di preparare figure professionali addette alla pianificazione comunicativa e informativa con tecnologie avanzate in materia di turismo e beni culturali, alla progettazione e gestione delle attività di sviluppo locale e nazionale del turismo e dei beni culturali con supporti tecnologici multimediali e multicanale (Internet, Extranet, TV digitale, ecc.). Il percorso formativo prefigura e qualifica per la transazione in rete, su supporti tecnologici e servizi a tecnologia avanzata, addetti al turismo e ai beni culturali dotati di nuove professionalità, all'intersezione tra le competenze specifiche dei settori, ovvero tra le tecnologie digitali e comunicative e i contenuti di pianificazione e gestione del turismo e dei beni culturali.

STRUTTURA E METODOLOGIA DIDATTICA

La durata del Master è di un anno accademico; il programma formativo prevede l'attribuzione di 60 crediti formativi (CFU), pari a 1500 ore di cui 400 ore di attività didattica frontale o interattiva con i

docenti e le restanti 1100 ore di attività di studio autodirette quali la partecipazione a seminari, ricerche, studio personale, attività online e tesi. Parte dei contenuti individuati è erogata mediante formazione a distanza (e-learning). La didattica del Master si articolerà in:

- lezioni frontali nella sede dell'Università di Tor Vergata (Facoltà di Lettere e Filosofia o altre sedi indicate successivamente) o presso il ComIT;
- formazione a distanza (e-learning e materiali FAD);
- studio personale su materiale didattico specificamente predisposto per il Master;
- esercitazioni guidate;
- tirocinio/stage (per un minimo di 50 ore).

ARTICOLAZIONE DEI CONTENUTI

Il Master comprende 5 assi modulari, ciascuno correlato a test di verifica, valutazione e controllo del percorso di apprendimento del discente.

I ASSE: asse della comunicazione istituzionale, economica e giuridica (40 ORE; 5 C.F.U)

II ASSE: asse della pianificazione, progettazione e marketing del turismo (80 ORE; 15 C.F.U)

III ASSE: asse geografico-ambientale (80 ORE; 10 C.F.U)

IV ASSE: asse delle tecnologie digitali (120 ORE; 20 C.F.U)

V ASSE: asse della pianificazione e gestione aziendale (80 ORE; 10 C.F.U)

DURATA E OBBLIGO DI FREQUENZA

La durata del corso è di un anno. La frequenza alle attività in presenza è obbligatoria e certificata con la raccolta delle firme dei presenti. La partecipazione alle attività a distanza è certificata attraverso l'identificazione dell'iscritto, tramite password e user-id rilasciate al momento dell'iscrizione, e il monitoraggio delle attività svolte su piattaforma. Una frequenza inferiore al 80% del monte ore complessivo previsto comporterà l'esclusione dal corso e la perdita della tassa di iscrizione.

VERIFICA DEL PROFITTO

Al termine di ciascun asse è previsto lo svolgimento di un esame il cui superamento è da ritenersi indispensabile per l'ottenimento dei crediti relativi all'asse stesso.

È altresì prevista una prova finale, costituita dalla scrittura di un progetto/elaborato (tesi) su un oggetto di qualificazione specialistica concordato col Consiglio dei docenti del Master e da un colloquio orale.

REQUISITI DI AMMISSIONE

È requisito per l'ammissione il possesso di un diploma di laurea triennale o diploma universitario in Lettere e Filosofia o in Lingue o in discipline del Turismo, o diploma di laurea del vecchio ordinamento o diploma di laurea specialistica nelle stesse discipline o il possesso di altra laurea dello stesso livello ritenuta idonea dal Consiglio del Master.

I candidati in possesso di titolo di studio straniero non preventivamente dichiarato equipollente da parte di una autorità accademica italiana, potranno chiedere al Consiglio del Master il riconoscimento del titolo ai soli limitati fini dell'iscrizione al corso. Il titolo di studio straniero dovrà essere corredato di traduzione ufficiale in lingua italiana, debitamente legalizzata.

L'iscrizione al Master è incompatibile con la contemporanea iscrizione ad altri corsi universitari.

Gli studenti che intendessero iscriversi a singoli assi saranno tenuti a versare una quota pari a euro 1000 per ciascun asse: il superamento della prova finale relativa a ciascun asse darà luogo ad un attestato di frequenza e al riconoscimento dei crediti previsti per ciascun asse.

Per l'iscrizione ai singoli assi è richiesto lo stesso titolo di studio previsto per l'iscrizione al Master universitario.

Potrebbe essere possibile l'assegnazione di borse di studio (che saranno al massimo pari alla quota di iscrizione al Master) per studenti capaci e meritevoli benché privi di mezzi, con particolare riguardo agli italiani all'estero.

Per coloro che risultino, da idonea documentazione, essere in situazione di handicap con una invalidità riconosciuta pari o superiore al 66% è previsto l'esonero dal contributo di iscrizione e il pagamento di soli Euro 100,00 per l'intero corso.

Per l'anno accademico 2006-2007 il numero degli iscritti non potrà essere inferiore alle 20 unità né superiore alle 40.

Nel caso in cui le domande di pre-iscrizione superino il numero dei posti prefissati, la selezione avverrà per titoli.

DOMANDE DI AMMISSIONE

Le domande di ammissione al Master dovranno essere inoltrate entro la mezzanotte del **31/10/2006** (ora italiana). I candidati dovranno:

1. collegarsi al sito d'Ateneo <http://delphi.uniroma2.it> dai terminali SELF-SERVICE dislocati presso tutte le Segreterie studenti e da qualsiasi PC collegabile ad Internet e selezionare nell'ordine: "Concorsi Riconoscimenti Selezioni" – "Concorsi/riconoscimenti" – "inizia la procedura di iscrizione al concorso" – "Concorsi Corsi di Perfezionamento, Master" – "Facoltà di Lettere" – "Master in Comunicazioni e Tecnologie per lo sviluppo del turismo e dei beni culturali" (codice del Master PTB).
2. Compilare la domanda di ammissione fornendo tutti i dati richiesti.
Al termine della domanda viene rilasciato a video un codice chiamato CTRL di cui è necessario prendere assolutamente nota prima di procedere alla stampa della domanda. Tale codice aiuterà a risolvere eventuali inconvenienti che potrebbero verificarsi (funzione di ristampa e cancellazione della domanda).
3. Presentare la domanda, debitamente firmata, o inviarla per raccomandata A/R entro la data di scadenza sopra indicata (farà fede il timbro postale dell'Ufficio accettante) al seguente indirizzo: Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" - Segreteria Corsi di Perfezionamento e Master universitari – Via Orazio Raimondo 18 – 00173 ROMA.

Cittadini stranieri

Il titolo di studio straniero dovrà essere allegato alla domanda di preiscrizione, corredato di traduzione ufficiale in lingua italiana, legalizzazione e dichiarazione di valore a cura delle rappresentanze diplomatiche italiane nel paese in cui il titolo è stato conseguito.

I cittadini non comunitari residenti all'estero presenteranno la domanda tramite le Rappresentanze Diplomatiche italiane competenti per territorio le quali provvederanno ad inviarla all'Università, allegando il titolo di studio straniero corredato di traduzione ufficiale in lingua italiana, legalizzazione e dichiarazione di valore.

Non saranno prese in considerazione le domande irregolari.

I candidati dovranno inoltre:

- a) compilare on line l'apposita domanda di pre-iscrizione disponibile on-line all'indirizzo internet <http://www.icomit.it/ofoma/2006/tecultur.html>.

Le graduatorie per l'ammissione al Corso saranno rese pubbliche all'indirizzo <http://www.icomit.it/ofoma/2006/tecultur.html> entro il **10 novembre 2006**; l'esito della selezione sarà inoltre comunicato ai singoli candidati per e-mail.

I candidati ammessi al Master dovranno regolarizzare l'iscrizione entro il termine del **30 novembre 2006**.

La quota stabilita per l'iscrizione, pari a 5.000,00 (cinquemila/00) euro, dovrà essere versata in due rate di pari importo: la prima entro il **30 novembre 2006**, la seconda entro il **31/01/2007**.

Il regolare pagamento dell'intera quota di iscrizione è condizione necessaria per poter partecipare alla prova finale e conseguire il titolo.

PROCEDURE PER IL PERFEZIONAMENTO DELL'ISCRIZIONE

I candidati che risulteranno ammessi dovranno perfezionare l'iscrizione (via web o utilizzando i terminali self-service dislocati presso la Facoltà di Lettere e Filosofia) seguendo la procedura on line sottoindicata:

1. Connettersi al sito di Ateneo <http://delphi.uniroma2.it> alla voce VOGLIO IMMATRICOLARMI e poi nell'ordine: "Ho superato il test di accesso", "Inizia la procedura di immatricolazione"; "Corsi di perfezionamento"; "Facoltà di Lettere e Filosofia"; "Master in Comunicazione e Tecnologie per lo sviluppo del turismo e dei beni culturali(codice del corso PTB).
2. Compilare la domanda di iscrizione fornendo tutti i dati richiesti.
Al termine della compilazione della domanda viene rilasciato a video un codice chiamato CTRL di cui è necessario prendere assolutamente nota prima di procedere alla stampa della domanda e del bollettino. Tale codice aiuterà a risolvere eventuali inconvenienti che potrebbero verificarsi (funzione di ristampa e cancellazione della domanda).
3. Stampare la domanda di iscrizione e il bollettino di pagamento della I rata della quota di iscrizione di Euro 2514,62 comprensive della marca da bollo di euro 14,62 assolta in maniera virtuale. Il pagamento dovrà essere effettuato presso le Agenzie della Banca di Roma su territorio nazionale;
E' ASSOLUTAMENTE INDISPENSABILE QUESTA ULTERIORE INCOMBENZA, per risultare definitivamente iscritti.
È possibile utilizzare solo ed esclusivamente il bollettino di pagamento generato al momento dell'iscrizione: ogni altro importo, versato in qualsiasi altra forma, non potrà valere ai fini della suddetta iscrizione.
4. Ricollegarsi alla rete e, dopo aver ripercorso la sequenza sopra indicata, selezionare "Convalida di pagamento", inserendo anche i codici (CTRL – AUTH) forniti dalla banca;
5. consegnare o spedire tramite raccomandata con ricevuta di ritorno, entro e non oltre il **30/11/2006**, alla Segreteria Corsi di Perfezionamento e Master universitari – Via Orazio Raimondo 18 – 00173 ROMA, la documentazione (stampa della domanda di iscrizione pre-

compilata, ricevuta del pagamento effettuato presso la banca; fotocopia di un valido documento di riconoscimento, ricevuta attestante l'avvenuta immatricolazione, ove compare la dicitura "da consegnare in segreteria").

- **Trasmettere** via posta o via fax (064744142), **entro il 30 novembre 2006**, una copia della quietanza di **pagamento** a ComIT Centro Studi, Piazza della Cancelleria 85, 00186 Roma.

Non saranno accettate domande con documentazione incompleta.

Il pagamento della seconda rata (Euro 2500,00) di iscrizione dovrà essere effettuato entro il **31/01/2007**, con le stesse modalità della prima rata, collegandosi al sito di Ateneo sopra indicato alla voce "Voglio iscrivermi agli anni successivi o accedere ad altri servizi", inserendo il numero di matricola e la password ottenuti con l'immatricolazione. Dopo la convalida del pagamento la ricevuta dovrà essere inviata in originale alla Segreteria dei Corsi di Perfezionamento e Master, entro la data di scadenza stabilita.

Al termine del corso coloro che avranno ottenuto il diploma di Master e desiderino ritirare la pergamena potranno inoltrare richiesta allegando quietanza del bollettino di pagamento del contributo di euro 100,00 comprensive delle marche da bollo (salvo modifiche deliberate dal C.d.A.).

Il bollettino di pagamento è disponibile collegandosi al sito <http://www2.uniroma2.it> alla voce "L'amministrazione", quindi selezionare "Stampa Pergamene" e stampare il modulo di pagamento dagli "allegati al contenuto". L'istanza per il rilascio della pergamena e la ricevuta di pagamento dovranno essere consegnate o spedite tramite raccomandata con ricevuta di ritorno alla Segreteria Corsi di Perfezionamento e Master universitari – Via Orazio Raimondo 18 – 00173 ROMA.

Gli sportelli della **Segreteria dei Corsi di perfezionamento e Master universitari** sono aperti al pubblico presso il Rettorato dell'Università di Roma Tor Vergata (Via Orazio Raimondo 18 00173 Roma) nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì dalle 9:00 alle 12:00, il mercoledì anche dalle 15:00 alle 17:00.

Per ulteriori informazioni ci si può inoltre avvalere dei seguenti contatti:

Università di Roma 'Tor Vergata':

Via Columbia 1 – 00133 Roma (ITALIA)

Tel. (+39)0672595098; (+39)0672595115; 3478002880 (Dott.ssa Francesca Dragotto, membro segreteria organizzativa)

Fax (+39)0672595046

e-mail info@tecultur.it

ComIT:

Piazza della Cancelleria 85 – 00186 Roma (ITALIA)

Tel. (+39)0668392146

Fax (+39)0668211644

e-mail formazione@icomit.it

Roma, 16 giugno 2006

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Ernesto Nicolai

IL RETTORE

Prof. Alessandro Finazzi Agrò